Standardowe Warunki Zakupów AKPOL RECYKLING Sp. z o.o.

1. Terminy i definicje

Standardowe Warunki Dostaw (SWZ)- niniejszy dokument, który określa zasady współpracy i zawierania umów na dostawy lub sprzedaż Towarów i Usług na potrzeby AKPOL.

AKPOL – AKPOL RECYKLING Sp. z o.o. Rzeczyca Ziemiańska 225a, 23-230 Trzydnik Duży

Dostawca - osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka nieposiadająca osobowości prawnej dostarczająca (w tym sprzedająca) Towary lub wykonująca na rzecz AKPOL Usługi.

Towar - jakiekolwiek rzeczy ruchome dostarczone do AKPOL na podstawie Zamówienia lub Umowy , do której stosuje się postanowienia niniejszych SWZ.

Usługa - działania świadczone na rzecz AKPOL na podstawie Zamówienia lub obowiązującej Umowy zakupu, do których mają zastosowanie postanowienia dokutemu SWZ. Konsekwencją świadczenia Usługi jest Utwór.

Usługa może stanowić samodzielny przedmiot Zamówienia/ Umowy zakupu lub w ramach Dostawy Towaru może być ujęte również zobowiązanie do wykonania usługi, w siedzibie AKPOL lub miejscu wskazanym.

Produkt – Wynik świadczenia Usług, włączając w to Rezultaty mające cechy i charakter utworu w rozumieniu art.4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).

Strony - AKPOL oraz Dostawca;

Dostawa – każdorazowa dostawa lub sprzedaż Towarów, lub świadczenie Usług na rzecz AKPOL

Zamówienie – żądanie AKPOL w stosunku do Dostawcy do dostarczenia zdefiniowanego przez AKPOL w zamówieniu Towaru lub Usługi.

Umowa zakupu– dokument w formie elektronicznej lub papierowej, którego przedmiotem jest dostarczenie do AKPOL Towarów i/lub świadczenie na jego rzecz Usług, zawarta między Stronami, do której na mocy uzgodnień Stron stosuje się postanowienia dokumentu SWZ. W przypadku rozbieżności między treścią Umowy a SWZ, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

Siła wyższa - zdarzenie, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej staranności Stron, w szczególności takie jak wojna, stan nadzwyczajny, katastrofy naturalne, strajki, obostrzenia pandemiczne itp.

2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument SWZ jest stosowany do wszelkich dokonywanych przez AKPOL transakcji zakupu i dostawy Towarów oraz Usług wykonywanych przez Dostawcę na rzecz AKPOL
2. SWZ udostępniane są Dostawcom w formie pisemnej w siedzibie i Zakładach AKPOL a także w wersji elektronicznej na stronie internetowej. W każdym z powyższych przypadków, dokument SWZ jest uznawany za przyjęty do wiadomości i zaakceptowany przez Dostawcę z chwilą przyjęcia do realizacji Zamówienia AKPOL.
3. Dokument SWZ stanowi integralną część wszelkich Umów zakupu zawieranych przez AKPOL, przy czym w sytuacji, kiedy Strony swoje prawa i obowiązki uzgodniły w formie odrębnej, pisemnej Umowy w pierwszej kolejności znajdują zastosowanie postanowienia takiej pisemnej umowy, a postanowienia dokumentu SWZ jedynie w zakresie nieuregulowanym w Umowie.

4. Gdy dostarczający jest stałym Dostawcą AKPOL to przyjęcie przez niego SWZ przy jednej Umowie zakupu uważa się za zaakceptowane dla kolejnych Umów zakupu zawieranych przez niego z AKPOL, o ile Strony nie zastrzegły inaczej. Za stałego Dostawcę AKPOL rozumie się każdego Dostawcę, który co najmniej po raz drugi realizuje Zamówienie na rzecz AKPOL.
5. Postanowienia SWZ mogą być zmienione jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawarcie odrębnej Umowy zakupu wyłącza stosowanie SWZ tylko w zakresie uregulowanym w niej w sposób odmienny.
6. Dokonanie przez Dostawcę cesji wierzytelności oraz innych praw i obowiązków wynikających z Zamówienia/Umowy zakupu będzie możliwe tylko i wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą AKPOL.

3. Termin Dostawy

1. Jeżeli termin realizacji Dostawy nie został sprecyzowany w Zamówieniu/Umowie zakupu, Dostawca zobowiązuje się realizować wysyłkę niezwłocznie na pisemne żądanie AKPOL.
2. Dostawca jest zobowiązany do dotrzymania umówionego terminu Dostawy. Wcześniejsza Dostawa lub częściowa Dostawa, wymaga wcześniejszej pisemnej zgody AKPOL.
3. Jeżeli Dostawca, nie będzie w stanie wywiązać się, w części lub w całości z Zamówienia/ Umowy zakupu lub nie będzie mógł dotrzymać terminu Dostawy, zobowiązany jest niezwłocznie, pisemnie powiadomić o tym fakcie AKPOL, wraz z podaniem powodów takiego stanu rzeczy oraz przewidywanym nowym terminem realizacji Dostawy. Przyjęcie przez AKPOL opóźnionej lub częściowej Dostawy nie oznacza, zrzeczenia się przysługujących praw (lub roszczeń), związanych z opóźnioną/częściową Dostawą.
4. Za datę wykonania Dostawy uznaje się dzień, w którym Towar zostanie dostarczony do AKPOL lub w którym Usługa zostanie wykonana na rzecz AKPOL, zgodnie z warunkami podanymi w Zamówieniu/Umowie zakupu i będą one zgodne pod względem rodzaju, ilości i jakości, potwierdzonych protokołem odbioru lub dokumentem PZ.

5. Warunki Dostawy

1. Realizacja Dostawy oznacza dostarczenie AKPOL Towaru wolnego od wad wraz z wymaganymi dokumentami przewozowymi (i jakościowymi) w godzinach pracy i pod adres wskazany w Zamówieniu / Umowie zakupu lub zrealizowanie na rzecz AKPOL Usługi objętej Zamówieniem w miejscu i czasie uzgodnionym przez Strony.
2. Jeżeli Dostawa dotyczy Usługi wraz z instalacją albo inną usługą towarzyszącą (w szczególności: montaż, adaptacja, szkolenie itp.), przez wykonanie Usługi rozumie się należyte wykonanie wszystkich czynności obciążających Dostawcę, zgodnie z postanowieniami zawartymi w Zamówieniu/ Umowie zakupu.
3. Każdorazowo Dostawca ma dołączyć do Dostawy, kopię faktury, certyfikat jakości, specyfikację wagi oraz dokument potwierdzający dostarczenie Towaru (specyfikacja/list przewozowy lub inny dokument dostawy).
4. Dostawca, w przypadku pierwszej Dostawy oraz każdorazowo, jeżeli dokona jakiejkolwiek zmiany w specyfikacjach jakościowe oraz Kartach Charakterystyki (SDS), substancji chemicznych, zamówionych przez AKPOL, ma dostarczyć aktualne wydania / wersje tych dokumentów, sporządzonych w języku kraju dostawy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (Rozporządzeniem(WE) NR 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z 18 grudnia 2006. w sprawie rejestracji, oceny, udzielenia zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH), utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów, zmieniające dyrektywę1999/45/WE oraz uchylające rozporządzenie Rady (EWG) nr 793/93 i rozporządzenie Komisji(WE) nr 1488/94, jak również dyrektywę Rady 76/769/EWG i dyrektywy Komisji 91/155/EWG, 93/67/EWG, 93/105/WE i 2000/21/WE (DzUrzUEL.2006.396.1) oraz Rozporządzeniem. Parlamentu Europejskiego i Rady(WE) NR 1272/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie klasyfikacji oznakowania i pakowania substancji i mieszanin

zmieniające i uchylające dyrektywy 67/548/EWG i 1999/45/WE oraz zmieniające rozporządzenie(WE) nr 1907/2006 (Dz.UrzUEL.2008.353.1)).

5. Dostawca zapakuje, oznakuje i wyśle substancję niebezpieczną zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa lokalnego i międzynarodowego zawartymi w REACH/CLP, a odnoszącymi się do dostawy Towaru.

6. Dostawca jest odpowiedzialny za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego opakowania i oznakowania takiej substancji.

7. Dalsze wymagania wynikające z przepisów prawa i/lub wdrożonych przez AKPOL standardów umieszczone zostaną w Zamówieniu/ Umowie zakupu.

8. Kontrola, akceptacja/ przyjęcie Dostawy przez AKPOL nie zwalnia Dostawcy od odpowiedzialności za niezgodność Dostawy z wymaganiami Zamówienia/ Umowy zakupu.

9. W ramach realizacji Usługi będącej przedmiotem Zamówienia, Dostawca ma obowiązek zapewnić personel o kwalifikacjach odpowiednich do właściwego i terminowego wykonania Usługi, a także odpowiada za bezpieczeństwo wykonywanych prac.

10. Pracownicy Dostawcy są zobowiązani do podporządkowania się zasadom obowiązującym w AKPOL, w tym w zakresie bezpiecznej pracy oraz ochrony środowiska. A także do uzyskania wszelkich niezbędnych zezwoleń na wykonywanie prac. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i straty powstałe wskutek działań personelu wykonującego Usługę.

11. Wykonanie Usługi potwierdza się poprzez protokół zdawczo-odbiorczy, który jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną Usługę.

12. W przypadku importu Dostawca zobowiązany jest dostarczyć AKPOL:

- oryginalne dokumenty niezbędne do zastosowania preferencyjnych/obniżonych stawek celnych,
- wszelkie dokumenty wymagane w związku z importem.

13. Na wezwanie AKPOL, Dostawca jest zobowiązany do dostarczenia oryginału Certyfikatu Rezydencji.

14. Jeśli Produkt stanowiący wynik świadczenia Usług będzie stanowił rezultat mający cechy i charakter Utworu w rozumieniu art.4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), w ramach ustalonej ceny za zrealizowaną Dostawę, Dostawca przenosi na AKPOL, z chwilą zrealizowania Dostawy, prawa autorskie i prawa pokrewne do Utworu na następujących polach eksploatacji: w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworu, w tym w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony powyżej publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w zakresie tworzenia i rozpowszechniania dzieł zależnych zrealizowanych przy wykorzystaniu Utworu - korzystanie z nich na polach eksploatacji, a także przenosi na AKPOL uprawnienia do realizowania praw zależnych do Produktu, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

6. Cena, warunki płatności, płatność

1. Cena za Towar / Usługę zostanie uzgodniona przez Strony w Zamówieniu/ Umowie zakupu.
2. Cena za Towar / Usługę jest ceną netto, co oznacza, że nie zawiera kwoty podatku od Produktów i usług (VAT) ani kwot innych podatków, które mogą znaleźć zastosowanie.
3. Jeżeli w Zamówieniu/Umowie zakupu nie stwierdzono inaczej, przyjmuje się, że:

- wartość wszelkich usług towarzyszących Dostawie, w tym koszty transportu, załadunku i rozładunku, zawarta jest w cenie Zamówienia/Umowy.
- wszystkie koszty związane ze świadczoną przez Dostawcę Usługą, a w szczególności koszty zakwaterowania, podróży, ubezpieczenia personelu Dostawcy, ponosi Dostawca.

4. Faktury będą wystawiane za Dostawy zrealizowane. Jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy, faktury mogą być wystawione przed momentem dostarczenia Towaru/Usługi, w celu udokumentowania płatności zaliczkowych.
5. Faktury będą wystawiane zgodnie z odpowiednimi wymaganiami w myśl obowiązujących przepisów, którym podlegają Dostawy.
6. Podstawą płatności za Dostawę jest faktura VAT, która powinna być wystawiona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Faktura powinna zawierać nazwę Towaru/ opis wykonanej Usługi, ilość, cenę jednostkową oraz wartość dostarczonego Towaru/ Usługi, numer NIP Sprzedającego (z wyjątkiem importu Towarów), warunki i termin płatności zgodny z warunkami określonym w Zamówieniu/ Umowie zakupu. W przypadku Dostaw, dla których sporządzany był protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany protokół stanowi podstawę wystawienia faktury VAT,
7. Faktury będą przesyłane do AKPOL po zrealizowanej Dostawie, o ile uwzględniając obowiązujące przepisy, Strony nie uzgodnią inaczej.
8. Płatność będzie uznana za dokonaną w dniu, w którym należność obciąży rachunek bankowy AKPOL.
9. Dostawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturze i pozostałych dokumentach dostawy numeru Zamówienia AKPOL lub Umowy zakupu.
10. Jeżeli Dostawa nie zostanie zrealizowana zgodnie z warunkami określonymi w Zamówieniu/Umowie zakupu, AKPOL ma prawo wstrzymać płatność, przedłużyć termin płatności do czasu pełnego i prawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia/Umowy zakupu, potrącić należności przysługujące mu od Dostawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Zamówienia/Umowy zakupu oraz nieusunięcia wad czy usterek. AKPOL jest uprawniony do dokonania takiego potrącenia przed upływem terminu do zapłaty na podstawie jednostronnego oświadczenia woli. Nie ogranicza to prawa AKPOL do egzekwowania kar umownych.

7. Gwarancja

1. Dostawca gwarantuje, że Produkt odpowiada uzgodnieniom zawartym w Zamówieniu/Umowie zakupu otrzymanym od AKPOL, jest wolny od jakichkolwiek wad, które zmniejszyłyby jego wartość lub użyteczność ze względu na cel wynikający z umowy/zamówienia lub przeznaczenia Produktu. Jeśli Strony nie postanowią inaczej w Umowie, Dostawca udziela gwarancji na okres 3 (trzech) lat od dnia zrealizowania Dostawy, chyba że w Zamówieniu lub Umowie określony jest inny okres gwarancji. Udzielenie gwarancji przez Dostawcę i realizacją przez AKPOL uprawnień przysługujących z tego tytułu nie wyłącza i nie ogranicza w żaden sposób uprawnień wynikających z rękojmi za wady fizyczne. Rękojmia za wady w stosunku umownym nawiązanym z AKPOL przez Dostawcę będącego przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców nie zostaje wyłączona ani ograniczona. Jeśli Strony w Umowie nie uregulują w sposób odmienny okresu obowiązywania rękojmi to trwa ona przez 36 miesięcy, licząc od dnia zrealizowania Dostawy.

2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych kontroli/analiz Towaru, zostanie wykazana niezgodność (jakościowa lub ilościowa) cech Produktu z Zamówieniem/Umową zakupu lub uzgodnioną specyfikacją techniczną, AKPOL zgłosi Dostawcy reklamację w ciągu 14 dni od daty jej wykrycia.
3. Dostawca zobowiązany jest odnieść się do reklamacji w terminie 5 dni roboczych od daty jej otrzymania. Brak odpowiedzi będzie jednoznaczny z uznaniem reklamacji.
4. W przypadku niezgodności parametrów jakościowych Towaru z wymaganiami Zamówienia / Umowy zakupu AKPOL wg swojego wyboru może zażądać wymiany Towaru na zgodny lub obniżenia ceny zakupu, przy czym koszty wymiany Towaru pokrywa Dostawca.
5. Jeżeli dostawca nie odniesie się do zgłoszonej reklamacji w terminie określonym w ust. 3 powyżej, AKPOL zastrzega sobie prawo żądania od dostawcy odbioru kwestionowanego towaru w ciągu 7 dni licząc od upływu terminu na ustosunkowanie się, na koszt i ryzyko dostawcy.
6. Jeżeli dostawca nie odbierze towaru w ustalonym terminie, AKPOL uprawniony będzie do zwrotu towaru do Dostawcy, na jego koszt i ryzyko bądź jego utylizacji, przy czym przystąpienie do utylizacji zostanie poprzedzone ostatecznym wezwaniem Dostawcy do odbioru towaru pod rygorem jego utylizacji na koszt i ryzyko Dostawcy.
7. Dostawca zapewnia, że wykonana przez niego Usługa jest wykonywana właściwie i zgodnie z treścią Zamówienia/Umowy zakupu.
8. Jeżeli w ciągu 12 miesięcy od wykonania tej Usługi, stwierdzone zostaną wady, Dostawca jest zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia na własny koszt.
9. Dostawca przejmuje pełne ryzyko i wszelkie ewentualne konsekwencje i roszczenia powstałe w związku z wykonywaną Usługą.
10. Dostawca gwarantuje, że nie istnieją żadne obowiązujące patenty, prawa autorskie, zastrzeżenia praw czy know-how stron trzecich, które byłyby naruszone przez AKPOL w wyniku zastosowania Produktu.
11. Dostawca pokryje wszystkie koszty w tym odszkodowania zasądzone na niekorzyść AKPOL w konsekwencji naruszenia patentu, know-how, praw autorskich i innych praw strony trzeciej poprzez zastosowanie Produktu dostarczonego przez Dostawcę.

8. Poufność

1. Informacje wynikające wprost z niniejszych Standardowych Warunków Zakupu oraz informacje pozyskane przez Dostawcę w związku z realizacją Zamówienia/Umowy zakupu, nieudostępniane publicznie takie jak informacje organizacyjne, handlowe, techniczne dotyczące AKPOL, są informacjami poufnymi i jako takie nie mogą być ujawniane osobom trzecim, poza sytuacjami, w których obowiązek udzielenia informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Dostawca zobowiązuje się traktować jako poufne informacje dotyczące wielkości wymiany handlowej, stosowanych cen, upustów, specyfikacji Towaru/ Usługi, porozumień logistycznych, danych technicznych, technologicznych, pod rygorem odstąpienia przez AKPOL od Zamówienia/Umowy dostawy z przyczyn zależnych od Dostawcy.
3. Dostawca oświadcza, że nie będzie wykorzystywać informacji poufnych w innych celach, niż dla realizacji Zamówienia oraz że zapewni tym informacjom należytą ochronę stosowną do ich poufnego charakteru. Zobowiązanie do bezterminowego zachowania informacji w tajemnicy pozostaje w mocy po zrealizowaniu Zamówienia/Umowy zakupu.

9. Prawo do odstąpienia od Umowy

1. AKPOL ma prawo do odstąpienia od Zamówienia/ Umowy zakupu z ważnych powodów każdorazowo określonych w Umowie, na zasadach w niej określonych. W razie braku odmiennych uregulowań w Umowie, za ważny powód uważa się w szczególności:

- naruszenie obowiązków przez Dostawcę, które nie zostało naprawione we wskazanym przez AKPOL terminie, nie dłuższym niż 14 dni, w szczególności w przypadku wystąpienia opóźnienia w realizacji Zamówienia wynoszącego co najmniej 7 dni, dostarczenia Towarów wadliwych lub wadliwego wykonanie Usługi – niezgodnych z treścią Zamówienia lub warunków wynikających z Umowy zakupu,
- gdy nabycie lub użytkowanie Towaru/ realizacja Usługi jest lub będą niezgodne z obowiązującymi przepisami prawnymi lub na skutek niezrealizowania przez Dostawcę obciążających go obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, użytkowanie Towaru lub realizacja Usługi mogłyby narazić AKPOL na szkodę lub odpowiedzialność z tego tytułu.

2. AKPOL może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy (w formie pisemnej, pod rygorem nieważności) w terminie 60 dni, licząc od dnia wystąpienia przesłanki uzasadniającej odstąpienie. W takiej sytuacji, w razie skutecznego odstąpienia od Umowy Dostawca nie ma prawa do żadnych dalszych roszczeń z tytułu szkody, zwrotu kosztów lub zapłaty wynagrodzeń.
3. Jeżeli Dostawca nie stosuje zasad lub warunków Zamówienia/Umowy zakupu, AKPOL ma prawo do odstąpienia od Zamówienia/Umowy zakupu w całości lub w części bez dalszych zobowiązań lub odpowiedzialności i do odzyskania od Dostawcy wszelkich kwot wpłaconych przez AKPOL i wszelkich dodatkowych kosztów poniesionych z tytułu wymiany Towaru, zakupu Towaru u alternatywnego dostawcy oraz za straty lub szkody poniesione w wyniku opóźnionej realizacji Zamówienia/Umowy zakupu.
4. W przypadku opóźnienia w realizacji Dostawy z przyczyn innych niż Siła wyższa, Dostawca będzie zobowiązany zapłacić na rzecz AKPOL karę umowną w wysokości 1% wartości brutto Zamówienia za każdy dzień opóźnienia. Kara umowna nie przekroczy 45% wartości brutto Zamówienia.
5. W przypadku, gdy szkoda AKPOL będąca następstwem niewykonania lub częściowego wykonania warunków Zamówienia/Umowy zakupu, jest wyższa niż kwota zastrzeżonych kar umownych, AKPOL ma prawo dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

10. Postanowienia końcowe

1. Jeżeli któreś z postanowień SWZ okazałoby się nieważne lub nieskuteczne nie będzie to miało wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień. W takim przypadku Strony zobowiązują się przyjąć takie postanowienia, które odzwierciedlać będą uprzednią wolę stron w sposób skuteczny.
2. Dokument SWZ oraz wszelkie umowy i zobowiązania pozaumowne wynikające lub powstałe w związku z Umową sprzedaży, podlegają prawu polskiemu i zgodnie z nim będą interpretowane.
3. W przypadku wystąpienia Siły wyższej terminy uzgodnione przez Strony zostaną przedłużone o okres trwania takiego zakłócenia, a Strona nim dotknięta zawiadomi drugą Stronę o wystąpieniu tego zakłócenia bez zbędnej zwłoki, każdorazowo jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni, licząc od dnia wystąpienia okoliczności uznawanej za siłę wyższą, pod rygorem utraty prawa powoływania się na działanie siły wyższej. Jeżeli termin ustania zakłócenia, powodujący niemożność prawidłowego zrealizowania Zamówienia przez Dostawcę, jest niemożliwy do przewidzenia lub jeżeli zakłócenie będzie trwać przez więcej niż dwa miesiące, AKPOL może odstąpić od i Umowy.

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy z przyczyn opisanych w niniejszym postanowieniu może zostać złożone w terminie 30 dni, licząc od dnia wystąpienia zakłócenia, którego termin ustania nie jest możliwy do przewidzenia bądź w terminie 30 dni, licząc od dnia upływu terminu dwóch miesięcy trwania siły wyższej. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Jeśli Strony w Umowie nie postanowią inaczej, miejscem wykonania zawartej Umowy jest miejsce prowadzenia działalności przez AKPOL.

5. Jeśli Strony w Umowie nie postanowią inaczej, sądem właściwym miejscowo dla sporów wynikających z zawartej Umowy będzie sąd właściwy według miejsca prowadzenia działalności przez AKPOL.

6. Dokument SWZ może zostać przygotowany w różnych wersjach językowych. W takim przypadku, wersja w języku polskim będzie rozstrzygająca dla wszelkich rozbieżności.

7. Strony będą dążyć do polubownego rozpatrzenia wszelkich sporów wynikłych w związku z wykonywaniem umów objętych dokumentem SWZ. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, rozstrzyga się go przed sądem właściwym dla miejsca siedziby AKPOL.

8. Niniejszy dokument SWZ obowiązuje od 02.05.2024.